Protocollo Lavagna, [data\_stampa\_domanda]

Prot. orig. [numero\_protocollo] del [data\_protocollo]

*Riferimenti da citare nella corrispondenza:*

Pratica N.ro **[numero\_pratica]**

Archivio: [fascicolo\_numero]/[fascicolo\_anno]

**MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA’ CULTURALI**

**E PER IL TURISMO**

**Soprintendenza** Archeologia, Belle Arti e Paesaggio

per la città metropolitana di Genova

e le province di Imperia, La Spezia e Savona

Via Balbi 10

16126 GENOVA

p.c. **Spett.le [richiedenti\_search]**

**[progettista\_app] [progettista\_search]**

[progettista\_pec]

OGGETTO: Istanza di rilascio autorizzazione paesistico - ambientale ex art. 146 CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO (D. L.vo 22.01.2004, n. 42).

Opere di: “[descrizione\_intervento;strconv=no]”

Ubicate in: [indirizzo\_search]

**AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA N. [numero\_titolo] del [data\_rilascio\_titolo]**

Con la presente, ai sensi dell’art. 146 c. 11 del D.Lgs. 22-1-2004 n.42, Codice dei beni culturali e del paesaggio , si trasmette in allegato l’autorizzazione paesaggistica n. [numero\_titolo] del [data\_rilascio\_titolo] rilasciata per l’intervento in oggetto indicato.

Si avverte il Signor [richiedenti\_search] che l’autorizzazione paesaggistica di cui sopra potrà essere ritirata presso l’Ufficio scrivente nel normale orario di ricevimento al pubblico (Martedì e giovedì ore 9:00 - 12:00) a presentazione della documentazione sotto elencata:

- N. 1 marca da bollo da Euro 16,00;

- Corresponsione dei diritti di segreteria per i seguenti importi:

diritti €. 100,00;

Il versamento dell’importo sopra indicato andrà effettuato alla tesoreria comunale, Banca CA.RI.GE, Piazza della Libertà, 40 di Lavagna, ovvero:

* *tramite bonifico sul ns conto corrente bancario intestato servizio tesoreria iban IT52C0617532010000006697090*
* *tramite bonifico sul ns conto corrente postale intestato servizio tesoreria iban IT08S0760101400000026792168.*

.

Si rappresenta alla S.V. che le opere così legittimate dal punto di vista paesistico, dovranno ottenere il previsto titolo urbanistico.

Distinti saluti.

*Il Dirigente Del Settore*

*Servizi Tecnici Territoriali*

*Dott.ssa Lorella Cella*